



We maken ons zorgen als je er niet bent!

Verzuimbeleid van de scholen van OGMF

Vastgesteld door de GMR OSG Sevenwolden op 13 december 2022; MR, Bornego College 15 december 2022

Opstellers: betrokken medewerkers verzuimcoördinatie in samenwerking met Aagg Toering en Marrit van der Werf

## Inhoudsopgave

1. INLEIDING .....	4
2. BASISAFSPRAKEN AANWEZIGHEID (OOK VOOR LEERLINGEN DIE 18 JAAR EN OUDER ZIJN) .....	4
3. REGISTRATIE ZODAT ZICHT BESTAAT WELKE LEERLINGEN VERZUIJEN, WANNEER EN HOELANG .....	4
3. BETROKKEN PERSONEN BIJ VERZUIJ BINNEN DE SCHOOL.....	4
4. DE POSITIONERING VAN DE JEUGDARTS EN JEUGDVERPLEEGKUNDIGE (GGD-TEAM). .....	5
5. POSITIONERING VAN DE LEERPlichtAMBTENAAR .....	6
6. ONDERSTEUNING VAN DE JONGERENWERKER, SCHOOLVERPLEEGKUNDIGE, SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERKER, GEBIEDSTEAM (GEMEENTE), CONSULENT EN HET THUISZITTERSTEAM VAN HET SAMENWERKINGSVERBAND.....	6
7. ONDERSTEUNING VAN OZL (ONDERWIJS AAN ZIEKE LEERLINGEN) .....	6
8. WET OP PRIVACY EN INFORMATIEDELING.....	7
9. COMMUNICATIE NAAR LEERLINGEN EN OUDERS EN VERANTWOORDING VOOR SCHOOLBEZOEK .....	7
10. DUO MELDING LEERLINGEN JONGER DAN 16 JAAR/LEERLINGEN JONGER DAN 18 JAAR ZONDER STARTKWALIFICATIE	7
11. LEERLINGEN TUSSEN DE 18 EN 23 JAAR ZONDER STARTKWALIFICATIE .....	8
12. DUO MELDING LEERLINGEN TUSSEN DE 18 EN 23 JAAR .....	8
TOT SLOT!.....	8
BIJLAGE 1. HET STROOMDIAGRAM (ZIEKTE)VERZUIJ .....	9
BIJLAGE 2. AFWEZIGHEIDSREGISTRATIE EN PROCEDURES BIJ DIVERSE VERZUIJSITUATIES .....	10

## Voorwoord

### Doel en belang van de aanpak school(ziekte)verzuim

Onderwijsgroep Midden-Friesland (OGMF) heeft de ambitie om bij te dragen aan optimale ontwikkelingskansen van jongeren. Op deze wijze kunnen jongeren later als volwassenen volwaardig functioneren in de samenleving. Veel schoolverzuim kan bij jongeren hun ontwikkelingsmogelijkheden beperken. Zo lopen zij een grotere kans onderwijs te volgen onder hun eigenlijke niveau of om zonder startkwalificatie het onderwijs te verlaten. OGMF staat voor de taak passend onderwijs te bieden en signalen wat betreft verzuim bij leerlingen op te pikken. We willen voorkomen dat verzuim leidt tot onnodig verzuim wat tot gevolg kan hebben onderwijsachterstanden en/of schooluitval, zeker als dit verzuim is waarbij we als school op te dienen acteren. Vanuit een korte beschrijving willen we de leerling en ouders inzicht geven in de wijze waarop OGMF toeziet op (ziekte)verzuim, welke wet- en regelgeving wordt toegepast en hoe de scholen van OGMF preventief en curatief werken m.b.t. voorkomen van (ziekte)verzuim want “snel terug naar school is veel beter!”

OGMF heeft interne afspraken gemaakt over de aanpak van (ziekte)verzuim en heeft deze afgestemd met de jeugdarts, leerplichtambtenaar en andere aan de school verbonden professionals. Het betreft een beschrijving van (vroeg) signalering en (tijdige) interventies.

### Intentie van het verzuimbeleid

Door te werken vanuit gezamenlijk beleid wil OGMF inzetten op:

- Het voorkomen van verzuim.
- Het beperken van de duur van verzuim.
- Het mogelijk maken van onderwijs voor leerlingen met langdurig verzuim t.g.v. ziekte.
- Het begeleiden van de leerling in het ontwikkelen van gezond keuzegedrag.

### Samen met de leerling en ouders

Met het verzuimbeleid wil OGMF meedenkend en ondersteunend zijn aan de eigen verantwoordelijkheid van de leerling en de pedagogische verantwoordelijkheid van de ouders. Het toepassen van wet- en regelgeving gaat altijd samen met het informeren van de leerling en ouders. In overleg met elkaar volgt er afstemming over de verzuimaanpak of de vormgeving van het onderwijs, wanneer het volgen van lessen voor langere tijd niet lukt of moeizaam gaat.

Merijn Sprenger  
College van Bestuur

## 1. Inleiding

Er is uit onderzoek aangetoond dat er een positief verband is tussen goede leerprestaties en aanwezigheid op school. Voor de school betekent dit de taak om te zorgen voor uitdagend en prikkelend onderwijs passend bij de leerling. Ook is de school verantwoordelijk voor het creëren van een positief leef- en leerklimaat binnen de school. Een middel om dit te bewaken is het toezicht houden op de aanwezigheid van de leerling en het onderzoeken van de reden van afwezigheid als zich dat voordoet.

Het verzuimbeleid van OGMF beschrijft de wijze waarop de school handelt, met wie de school samenwerkt en waarom er op een bepaalde wijze wordt gehandeld. De handelingen lopen uiteen van eenvoudige verzuimregistratie tot het inzetten van verzuimbegeleiding of een aanpassing in de wijze van het aanbieden van onderwijs. Onder verzuim verstaat OGMF geoorloofd verzuim (ziek, bezoek arts, specialist etc.) en ongeoorloofd verzuim (te laat komen, spijbelen, afwezigheid zonder geldige reden etc.). Schoollocaties kunnen op basis van het OGMF-beleid een locatieregeling hanteren. Deze regeling sluit aan bij de leerling populatie van de locatie en de beschrijft de wijze waarop de werkzaamheden omtrent verzuim zijn georganiseerd en welke medewerkers een rol uitvoeren met betrekking tot verzuim.

## 2. Basisafspraken aanwezigheid (ook voor leerlingen die 18 jaar en ouder zijn)

Samen in een gedeelde verantwoordelijkheid met ouders/verzorgers is het streven dat leerlingen optimaal kunnen deelnemen aan onderwijs. Van ouders mag worden verwacht dat verzuim op tijd gemeld wordt. Van school mag je een effectieve verzuimregistratie verwachten en een betrokken aanpak als het naar school gaan ingewikkeld wordt.

### De basisafspraken

- Elke leerling is op schooldagen op tijd in de les (met uitzondering van bijzondere omstandigheden).
- Van leerlingen wordt verwacht dat ze elke les aanwezig zijn en op tijd communiceren wanneer dit niet kan of het geval kan zijn met opgave van reden.
- Elke leerling zorgt ervoor dat hij/zij optimaal is voorbereid op elke schooldag. Dit houdt in dat de leerling:
  - Zijn/haar schoolmail leest.
  - Zijn/haar rooster en gemaakte afspraken op wijzigingen controleert.
  - Bij tegenstrijdigheden in het rooster beslist een leerling nooit zelf, maar neemt contact op met de school.
  - Elke leerling is op schooldagen beschikbaar voor schoolwerk tussen 8.00 en 17.00 uur.

## 3. Registratie zodat zicht bestaat welke leerlingen verzuimen, wanneer en hoelang

De school registreert het verzuim van leerlingen in het leerlingvolgsysteem (na 01-08-2023 wordt dit SOM of Presentis. Tot 01-08-2023 gebruiken de OSG locaties Magister.) en houdt zo zicht op de verzuimfrequentie en de duur van het verzuim. Als de mentor /coach/verzuimcoördinator langdurig of frequent verzuim signaleert voert de mentor/coach altijd een verzuimgesprek met de jongere en/of ouders. De school heeft interne afspraken gemaakt over wat zij onder frequent en langdurig verzuim verstaat. Deze afspraken staan vermeld in het werkproces verzuim van de school en zijn in overeenstemming met landelijke wet- en regelgeving en in samenspraak met de jeugdarts en leerplichtambtenaar. Op deze wijze biedt de school eenduidigheid voor alle betrokkenen.

## 3. Betrokken personen bij verzuim binnen de school.

Als er sprake is van verzuim kunnen er verschillende personen een rol gaan spelen met als doel het inzichtelijk maken van het verzuim, aandacht hebben voor de leerling en de situatie, het begeleiden van het verzuim en het handhaven van het verzuim.

#### De verzuimmelding en verzuimregistratie

De afwezigheid van de leerling en de reden van afwezigheid wordt door de ouders/verzorgers gemeld bij de school. De wijze van melden kan per locatie verschillen. De melding wordt geregistreerd in het leerlingvolgsysteem (bijlage 2). De vakdocent registreert aan het begin van elk lesuur de absenten in het leerlingvolgsysteem. Iedere school van OGMF bewaakt het verzuim en kijkt naar de achterliggende oorzaken van het verzuim om vervolgens te bepalen welke acties er worden ondernomen.

#### De mentor/coach en de docent

De mentor/coach en docent vervullen een belangrijke rol als het gaat om de aandacht voor de leerling. Bij aanvang van het schooljaar informeert de mentorcoach de mentor/coachklas over aanwezigheid en afmelden en de werkwijze van de school bij verzuim. Dit betreft geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Ziek zijn we allemaal weleens en vaak is de leerling maar kort afwezig en kan gemiste leerstof of toetsen met een kleine inspanning van de leerling en docent worden ingehaald. We vinden het belangrijk dat de leerling ervaart dat er waardering is voor zijn terugkeer na ziekte.

Voor de mentor/coach en de docent betekent dit:

- De mentor/coach/verzuimcoördinator bekijkt wekelijks het verzuim van zijn/haar leerlingen en onderhoudt hierover contact met de verantwoordelijke voor de verzuimcoördinatie.
- De mentor/coach zoekt altijd contact met de jongere en laat betrokkenheid merken.
- De mentor /coach en vakdocent hebben aandacht voor leerling bij terugkeer na ziekte.
- Positief bekrachtigen staat centraal. Ook in de klas.

Doel van deze benadering is dat de leerling aandacht ervaart en dat klasgenoten merken dat het opvalt als één van hen niet aanwezig is.

De mentor/coach voert een verzuimgesprek met de leerling en/of ouders als:

- Er sprake is van **5 aansluitende schooldagen (ziekte)verzuim**. Dit contact wordt door de mentor/coach gecontinueerd als het verzuim aanhoudt.
- Er sprake is van **overduidelijke signalen** dat langdurig verzuim of veelvuldig kort verzuim te verwachten is of andersoortige problematiek lijkt mee te spelen.
- Er sprake is van **veelvuldig te laat** komen in de les.

Doel van deze benadering is het behouden van aansluiting tussen de leerling, school en klasgenoten en het verlagen van de drempel om terug te keren naar school.

#### 4. De positionering van de jeugdarts en jeugdverpleegkundige (GGD-team).

Het begeleiden van kortdurend en minimaal (ziekte)verzuim wordt uitgevoerd door de school zelf. Op basis van de gespreksresultaten schat de school in of een jongere in aanmerking komt voor melding bij het GGD-team en/of leerplichtambtenaar. De jeugdarts is bij uitstek in staat te adviseren over de consequenties van ziek zijn voor het volgen van lessen en de aanpak van de begeleiding van de leerling. De jeugdarts is voor de school als het ware een medisch adviseur. De jeugdarts werkt altijd vanuit het belang van de leerling. Op deze wijze kan de school in samenwerking met de jeugdarts een passend plan opstellen.

De school verwijst door naar het GGD-team als:

- De leerling **langer dan 15 schooldagen achtereen** is ziekgemeld. Aanmelding vindt dus plaats vanaf de 16<sup>e</sup> ziektedag.
- Er sprake is van **tenminste 5 maal verzuim in 3 maanden**.
- Verzuim **niet direct een gevolg is van een duidelijke medische reden**.
- **Ontwikkeling en schoolprestaties onder druk staan** door verzuim met een duidelijke medische reden, zoals bijvoorbeeld bij een leerling met een chronisch ziektebeeld.
- Overleg over **redelijkheid van duur en frequentie van verzuim** bij duidelijke medische reden wenselijk is.

#### Opmerking:

De mogelijkheid bestaat om gemotiveerd af te wijken van het beleid. De argumenten hiervoor worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem van de school.

## 5. Positionering van de leerplichtambtenaar

Als er bij de school sprake is van twijfel over de legitimiteit van de ziekmelding, kan deze een melding doen via het verzuimloket van DUO. De leerplichtambtenaar controleert of ouders en jongeren de leerplicht naleven. De toezichthoudende rol is gericht op het informeren van ouders en leerlingen over het belang van het volgen van onderwijs en de gevolgen als ouders en leerlingen zich niet houden aan de leerplichtwet. De leerplichtambtenaar kan o.a. met de ouders en jongere kijken of er achterliggende problemen zijn en welke oplossingen er mogelijk zijn. Bij verwijtbaar gedrag van de ouders (ouders doen niets of niet genoeg om het verzuim te stoppen) kan de leerplichtambtenaar overgaan op handhaving.

De school is verplicht om, **bij ongeoorloofd verzuim van 16 uur of meer in vier weken**, het verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Voorafgaand aan deze melding heeft de school contact gehad met de ouders en is er gesproken met de leerling en ouders.

## 6. Ondersteuning van de jongerenwerker, schoolverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werker, gebiedsteam (gemeente), consulent en het thuiszittersteam van het samenwerkingsverband

Verzuim kan ontstaan vanuit verschillende situaties. Zo kan er sprake zijn van ziekte, psychische problematiek of situaties binnen of buiten de school die een drempel opwerpen om naar school te gaan. In combinatie met de duur van de afwezigheid of de frequentie van de afwezigheid kan de school in overleg met de ouders een externe deskundige betrekken die de leerling en ouders kan begeleiden bij de terugkeer naar school.

De schoolverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werker en de jongerenwerker vormen samen het preventieteam in de school. In Heerenveen wordt dit Jids (jongerenteam in de school) genoemd. Zij zijn wekelijks actief binnen de school en werken samen met de school aan het voeren van preventief beleid om verzuim te voorkomen. De preventie medewerkers werken binnen de school, zijn leerlinggericht en richten zich m.n. op situaties waarbij sprake is van lichte problematiek die met een beperkt aantal gesprekken kunnen worden verholpen. De preventie medewerkers kunnen na overleg met de ondersteuningscoördinatoren doorverwijzen naar het gebiedsteam, waar je voor hulp terecht kunt vanuit de gemeente. De gebiedsteammedewerker kan met de ouders meedenken, adviseren, een plan maken of hulpverlening. Ook kan de gebiedsteammedewerker met ouders regelen dat gespecialiseerde jeugdhulp ingezet wordt.

De school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Zuidoost Friesland en kan een beroep doen op advies en ondersteuning van een consulent of het thuiszittersteam. De consulent of het thuiszittersteam is beschikbaar voor de leerling om de drempel naar school en het contact met de school te verlagen. De consulent of het thuiszittersteam denkt eventueel ook mee bij een overstap naar een andere school en begeleidt deze overstap. Het thuiszittersteam is specifiek aangesteld voor de zgn. thuiszitters.

## 7. Ondersteuning van OZL (Onderwijs aan zieke leerlingen)

Voor de ouders van (ernstig-) chronisch zieke kinderen en jongeren is het van belang dat zij weten dat de school verantwoordelijk is en blijft voor onderwijs, ook in de omstandigheden waarin leerlingen wegens ziekte het onderwijs niet op school kunnen volgen. Dit is de zogenaamde zorgplicht. De school staat er echter niet alleen voor. Ze kunnen bij de uitvoering van hun opdracht de hulp inroepen van consulenten, werkzaam bij de onderwijsadviesbureaus in de nabije omgeving en/of educatieve voorziening van een universitair medisch centrum.

Leraren van het primair, voortgezet en het beroepsonderwijs kunnen gebruikmaken van de ondersteuning van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen (OZL). Alle consulenten OZL zijn aangesloten bij het landelijk expertisenetwerk Ziezon. Dit netwerk vormt de verbindende schakel tussen de educatieve voorzieningen en onderwijsadviesbureaus. Meer informatie over OZL kunt u vinden op [www.ozl.nu](http://www.ozl.nu).

## 8. Wet op privacy en informatiedeling

Het melden van verzuim bij de leerplichtambtenaar is opgenomen in de Leerplichtwet artikel 21 en 21a. De school kan bij zorgen rond het ziekteverzuim een 'consult op verzoek' aanvragen bij de jeugdarts. De school vraagt het consult aan en is verantwoordelijk om de aanvraag en de reden van het consult te communiceren met de leerling en zijn/haar ouders. De school heeft in haar beleid opgenomen dat de jeugdarts wordt geconsulteerd na signaleren van een bepaalde verzuimgrens (zie bijlage 2. Afwezigheidsregistratie en procedures bij diverse verzuimsituaties)). De jeugdarts kan worden beschouwd als een hulpaanbod van de school. Het consult van de jeugdarts is vertrouwelijk.

Betrokkenheid van de gemeente in de persoon van een jongerenwerker, schoolverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werker of medewerker gebiedsteam komt voort uit de verantwoordelijkheid van de gemeente voor het opstellen en laten uitvoeren van preventief jeugdbeleid.

Betrokkenheid van het samenwerkingsverband Zuidoost Friesland komt voort uit de Wet op Passend Onderwijs en de daaruit voortvloeiende zorgplicht van de school. Deze wet bepaalt dat de school verantwoordelijk is voor een passend onderwijsaanbod.

Alle informatiedeling met genoemde partijen is in overeenstemming met de wet- en regelgeving op het gebied van de algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

## 9. Communicatie naar leerlingen en ouders en verantwoording voor schoolbezoek

Het is gewenst dat ouders en leerlingen geïnformeerd zijn over hoe de school omgaat met verzuim. Belangrijk daarbij is te weten dat de school altijd onderzoekt op welke wijze het onderwijs voor de leerling, ook als deze ziek is, het beste kan worden gecontinueerd of weer kan worden opgepakt. De ouder(s) of degene die die het gezag over de jongere uitoefent is verplicht om te zorgen dat de jongere als leerling van een school staat ingeschreven en deze school na inschrijving geregeld bezoekt.

Naast de ouder(s)/verzorger(s) wordt de jongere vanaf 12 jaar ook zelf verantwoordelijk gehouden voor geregeld schoolbezoek. De jongere die de leeftijd van 12 jaren heeft bereikt, is verplicht overeenkomstig de bepaling van leerplichtwet artikel 2, de school waaraan hij als leerling staat ingeschreven, geregeld te bezoeken.

Leerlingen en ouders worden actief en passief geïnformeerd over het verzuimbeleid. Het passief informeren verloopt via de website van de school met daarop de publicatie van het verzuimbeleid en het verzuimprotocol. Het actief informeren vindt plaats via de open dag, de mentor/coach of de medewerker die verantwoordelijk is voor de coördinatie van verzuim.

## 10. DUO melding leerlingen jonger dan 16 jaar/leerlingen jonger dan 18 jaar zonder startkwalificatie

De school is verplicht om verzuim te melden bij de gemeente. Dit gaat als volgt:

**Ongeoorloofde afwezigheid van 16 uren les- of praktijktijd in een periode van 4 aaneengesloten lesweken moet gemeld worden bij de gemeente via het digitale verzuimloket van DUO.**

De school meldt de ongeoorloofde afwezigheid onverwijld (binnen 5 werkdagen) na het overschrijden van de grens van 16 uur. Na het overschrijden van de 16 uur begint een nieuwe periode van 4 weken. Na de eerste 16 uur ongeoorloofde afwezigheid dient een vervolgmelding gedaan te worden zodra er binnen een periode van vier weken wederom 16 uur ongeoorloofd verzuim is opgebouwd. De school dient te melden, ongeacht of er een actie vanuit school of leerplichtambtenaar loopt.

Als de leerling na 4 weken afwezigheid nog steeds continu afwezig blijft, kan er via DUO een melding van langdurig relatief verzuim worden gedaan. Er hoeft dan niet meer wekelijks worden gemeld. Zodra de leerling weer aanwezig is, sluit de school deze langdurig relatief verzuimmelding af.

Ook 'overig' verzuim wordt gemeld vooral als er sprake is van onduidelijk ziekteverzuim.

## 11. Leerlingen tussen de 18 en 23 jaar zonder startkwalificatie

Leerlingen vanaf 18 jaar vallen niet meer onder de leerplichtwet. Dit betekent niet dat de leerling zo maar weg kan blijven van de school. Voor leerlingen van 18 jaar en ouder gelden dezelfde regels en afspraken over verzuim. Blijft de leerling weg zonder geldige reden dan is dit ongeoorloofde afwezigheid. Dat geldt ook voor te laat komen. De school bespreekt het verzuimbeleid 18+ met de leerlingen die 18 jaar worden voorafgaand aan het nieuwe schooljaar of bij verzuim. Doel van deze benadering is de leerling bewust maken van de eigen verantwoordelijkheid en de gevolgen van verzuim en de leerling bewust maken van de eigen verantwoordelijkheid als lid van een groep of klas en de invloed van hun gedrag op andere leerlingen. Verzuim levert altijd een extra inspanning op voor de docent of mentor/coach.

Leerlingen zonder startkwalificatie is een eerste verantwoordelijkheid van de school van herkomst

Leerlingen die de school verlaten zonder diploma of startkwalificatie (minimaal een havodiploma of een MBO-2 diploma) moeten door de school worden gemeld bij de leerplichtambtenaar of het Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC). Dit gebeurt als er twijfel is over de overstap. De leerplichtambtenaar of het RMC kunnen begeleiding bieden bij deze overstap.

## 12. DUO melding leerlingen tussen de 18 en 23 jaar

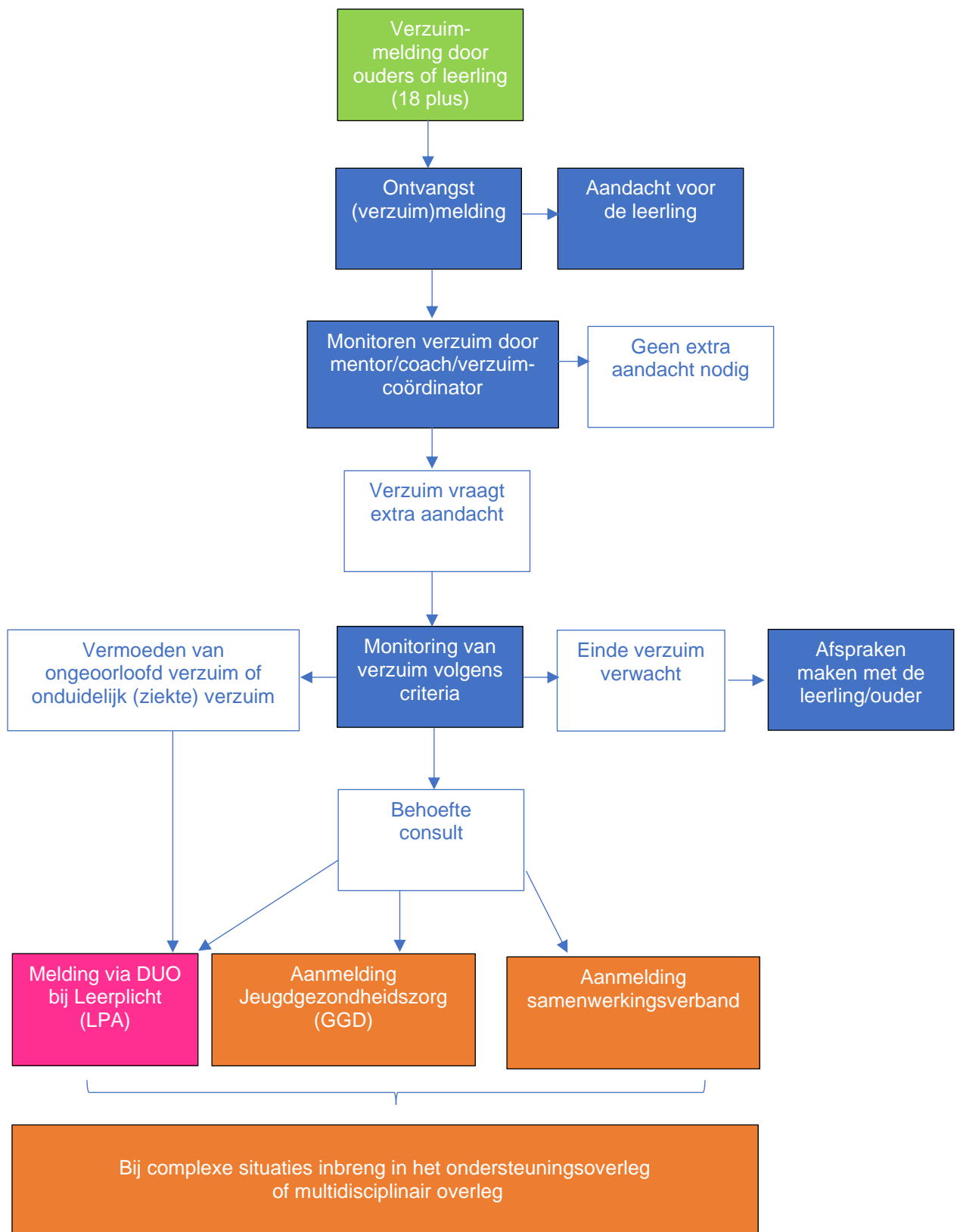
Als de leerling 18 jaar of ouder is, dan komt de DUO-melding terecht bij het RMC in de regio waar de leerling woont. De leerplichtambtenaar of de RMC-medewerker zal de leerling uitnodigen voor een gesprek. Indien nodig komt deze medewerker op huisbezoek. De leerplichtambtenaar of RMC-medewerker koppelt de gemaakte afspraken terug aan de school. Het uiteindelijke doel is dat de leerling zijn/haar diploma behaalt.

Tot slot!

OGMF heeft dit beleid afgestemd op landelijke wet- en regelgeving en het beleid van het RMC. Het RMC voert de wettelijke taak uit om jeugdigen tussen 18 en 23 jaar te registreren en te begeleiden als ze problemen ondervinden in hun schoolloopbaan.



Bijlage 1. Het stroomdiagram (ziekte)verzuim



Bijlage 2. Afwezigheidsregistratie en procedures bij diverse verzuimsituaties

Afwezigheidsregistratie in het leerlingvolgsysteem

Vermelding in leerlingvolgsysteem	Omschrijving
Absent <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geregistreerd geoorloofd</li> <li>• Geregistreerd ongeoorloofd</li> </ul>	Alle medische/ psychologische/ pedagogische hulp (melding door ouder/ verzorger).
Verlof met toestemming	Familieomstandigheden, extra vakantieverlof, sportactiviteiten; etc.
Zonder toestemming	De definitieve absentiereden is nog niet bekend.
Te laat (geoorloofd/ongeorloofd)	(Zonder geldige reden) te laat in de les.
Verwijderd/uitgestuurd	Verwijderd uit de les.
Ziek	Leerling ziek (melding door ouder of verzorger).
Ziek naar huis	Tijdens de schooltijd gaat leerling met toestemming naar huis.

Procedure bij te laat komen en verwijderd uit de les

Aantal malen	Sanctie	(Schriftelijk) informeren			
		Coach/ Verzuimcoördinator	School	Ouders	LPA GGD
1-4	Locatieregeling	x	x		
4-8	Locatieregeling	x	x	x	
8-16 (10x)	Locatieregeling	x	x	x	x
16	Locatieregeling	x	x	x	x

Procedure bij beginnend verzuim en herhaling hiervan, overig verzuim, luxe verzuim, regeling 18+ en dreigende thuiszitters

Aantal	(Schriftelijk) informeren				Actie
	Mentor/ Coach/ Verzuimcoördinator	School	Ouders	LPA	
<b>Beginnend verzuim</b>					
1-4	x				<b>Actie:</b> Locatie afspraken
4-8	x		x		<b>Actie:</b> Locatie afspraken
8-16	x	x	x	*	<b>Actie:</b> locatie afspraken
16 uur in 4 weken	x	x	x	x	<b>Actie:</b> Er is sprake van langdurig relatief verzuim (LVR). Vermelding DUO en eventueel bij het SWV.
Bij herhaling 16 uur in 4 weken	x	x	x	x	<b>Actie:</b> De DUO melding kan eens per week worden gedaan. DUO signaleert of er mogelijk sprake is van Langdurig Relatief Verzuim. Bij ziekte kan ook de GGD worden ingeschakeld.
<b>Overig verzuim</b>				x	<b>Actie:</b> Melden bij LPA in DUO. Er is sprake van verzuim vanuit achterliggende problematiek.
<b>Luxe verzuim</b>				x	<b>Actie:</b> Melden bij LPA in DUO. Er is sprake van verzuim als gevolg van vakantie buiten de vakantieperiodes om zonder toestemming of anderszins.
<b>18+</b>	x	x	x	x	<b>Actie:</b> RMC De Friese Wouden: Coördinator verzuim 18+ inschakelen, zie website RMC.
<b>Dreigende thuiszitters Verzuim 4 weken aaneengesloten</b>	x	x	x	x	<b>Actie:</b> Melden bij het samenwerkingsverband. LPA inlichten. Melden bij het betreffende gebiedsteam. Vermelden van de leerling in de Verwijsindex. De school organiseert een MDO voor een integrale aanpak. De school heeft zorgplicht en voert deze uit.

LPA = leerplichtambtenaar - DUO = Dienst uitvoering onderwijs - SWV = Samenwerkingsverband  
MDO = multidisciplinair overleg

#### Opmerkingen:

- Leerlingen waarbij de jeugdarts twijfel heeft over het ziekteverzuim worden bij de leerplichtambtenaar gemeld na een DUO melding onder het kopje 'overig verzuim'. De leerplichtambtenaar kan het verzuim onderzoeken en vervolgstappen zetten vanuit de handhaving als het verzuim aanhoudt.
- Afwegingen voor doorzetten naar de afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD en/of leerplichtambtenaar vinden plaats als er sprake is van:
  - Langer dan 15 schooldagen aaneengesloten verzuim.
  - Tenminste 5 maal verzuim in 3 maanden.
  - Verzuim niet direct gevolg van duidelijke medische reden.
  - Ontwikkeling en schoolprestaties staan onder druk door verzuim met duidelijke medische reden zoals bijvoorbeeld chronisch ziektebeeld.
  - Overleg over redelijkheid van duur en frequentie van verzuim bij duidelijke medische reden is wenselijk.
- Richtlijn aanmelden:
  - 40 uur verzuim tot de herfstvakantie.
  - 60 uur verzuim tot de kerstvakantie.
- Leerlingen die worden aangemeld voor het spreekuur van de jeugdarts worden schriftelijk uitgenodigd door de school of door het secretariaat van de jeugdgezondheidszorg.